



fondation de la résistance



## FICHE DE POSTE

### **Chef de projet numérique**

Affectation : Fondation de la Résistance (30 Bd des Invalides 75007 Paris) et Fondation de la France libre (16 cour des Petites écuries 75010 Paris)

Temps plein partagé entre les deux fondations (2 jours pour chaque fondation, 1 journée en télétravail)

Type d'emploi : CDD – 2 ans

Candidature à envoyer à l'attention de Monsieur le Général Robert Bresse, président de la Fondation de la France libre  
et

Monsieur le Préfet Jean-Francis Treffel, directeur général de la Fondation de la Résistance  
[contact@fondationresistance.org](mailto:contact@fondationresistance.org)

### **OBJECTIFS PRINCIPAUX DU POSTE**

Assurer la gestion des sites internet des deux fondations

Assurer la gestion et l'alimentation du Musée de la Résistance en ligne

Assurer la communication des deux fondations (lettres d'information électroniques, réseaux sociaux...)

### **MISSIONS**

- **Sites institutionnels de la Fondation de la Résistance et de la Fondation de la France libre**
- **Site de la délégation de la 1<sup>re</sup> DFL**
- **Base de données biographiques des FNFL**
- **Site du Musée de la Résistance en ligne (1940-1945)**

Assurer la production de contenus et la mise à jour des sites internet institutionnels des deux fondations et du Musée de la Résistance en ligne (en lien avec le chargé de recherches historiques). Rédaction des cahiers des charges (améliorations, nouveaux projets...)

Relations avec les prestataires : informaticiens, graphistes, gestionnaires des noms de domaine, gestion des droits de reproduction avec les détenteurs...

Suivi du travail éditorial des équipes locales du Musée de la Résistance en ligne :

méthodologie, saisie des données dans le *back office*, relecture et validation avant mise en ligne...

- **Application mobile « Lieux de mémoire »**

Alimentation de l'interface

Suivi de l'intégration des données

Surveillance du bon fonctionnement de l'application mobile

- **Community management et relations presse**

Lettre d'information électronique trimestrielle de la Fondation de la Résistance et de la Fondation de la France Libre

Animation des réseaux sociaux des deux Fondations (Facebook, Twitter, YouTube) et élargissements vers Instagram et LinkedIn...

Relations avec les médias

Préparation des communiqués et dossiers de presse

Veille médiatique

Animation d'un réseau de correspondants

- **Fonctions annexes liées à la Fondation de la France libre**

Contributions aux activités des autres départements de la Fondation de la France Libre (revue *Fondation de la France Libre* et rapports d'activités notamment).

Présence sur des salons (Rendez-vous de l'Histoire de Blois), aux manifestations organisées par la Fondation (colloques et conférences) et à celles organisées par les délégations et des partenaires.

- **Fonctions annexes liées à la Fondation de la Résistance**

Contributions aux activités des autres départements de la Fondation de la Résistance (*Lettre de la Fondation* et rapports d'activités notamment).

Aide à la gestion des expositions itinérantes (conventions de prêt, expéditions)

Présence sur des salons (Rendez-vous de l'Histoire de Blois), aux manifestations organisées par la Fondation (Prix Philippe Viannay, journée nationale de la Résistance le 27 mai) et à celles organisées par des partenaires (Journées européennes du Patrimoine).

**PROFIL RECHERCHÉ**

Bac+3 avec une spécialisation en communication et/ou multimédia

Intérêt pour l'histoire de la Résistance en particulier, et de la Seconde Guerre mondiale, en général

Maîtrise de l'expression écrite et orale et capacité de synthèse

Avoir un sens relationnel permettant de travailler avec de nombreux partenaires extérieurs